

Asunto: RE: REV AS - SASI ANTIVIRUS
Fecha: miércoles, junio 10, 2026, 5:34:32 p.m. hora estándar de Colombia
De: Harrison Amézquita Gama
A: Jeisson Enrique Garzón Castiblanco, Donny Steeve Acosta Arevalo, René Guarín Cortés
CC: Jordanni Orejuela Toro, Henry Joel Castillo Chaparro, Lida Yissela Vanegas Vargas
Datos image002.jpg, 2. F-BS-87 Estudios Previos - Revisados.docx, 4. Analisis_de_Sector_ANTIVIRUS -
adjuntos: Revisados.docx, 6. Promedio Antivirus.xlsx, 1. MEM26-00026327 _ GFPU.pdf, 3. Ficha tecnica Antivirus -
Revisados.docx

Ingenieros, Buena Tarde:

Se remite el proceso revisado, tanto por el Dr Henry (ver hilo de correo), como aspectos jurídicos de parte mía.

Está pendiente de ajustes en PAA y CDP.

Quedamos atentos al envío de los documentos ajustados, gracias.

Cordial Saludo,

Contratista, Área de Contratos
Harrison Amézquita G.
harrisonamezquita@presidencia.gov.co
Tel. (601) 5629300
Calle 10 No. 1-15 | Bogotá D.C. Colombia
www.presidencia.gov.co

Obtener [Outlook para Mac](#)

De: Henry Joel Castillo Chaparro <henryjcastillo@presidencia.gov.co>
Fecha: miércoles, junio 10, 2026 a las 3:30 p.m.
Para: Jeisson Enrique Garzón Castiblanco <jeissongarzon@presidencia.gov.co>, Donny Steeve Acosta Arevalo <donnyacosta@presidencia.gov.co>
CC: Harrison Amézquita Gama <harrisonamezquita@presidencia.gov.co>
Asunto: REV AS - SASI ANTIVIRUS

Buenas tardes,

Atendiendo lo requerido mediante MEM26-00026327, se efectúa revisión del documento Análisis de Sector (AS) y atentamente se remite con algunas observaciones para validación y ajuste por parte del área técnica solicitante.

Por favor, una vez se actualice el numeral de Información Financiera en el AS, realizar la solicitud correspondiente a Financiera y ajustar en los EP.

Quedo atento a cualquier inquietud que se pueda presentar en el proceso de ajuste.

Agradezco su atención.

Cordialmente,



Asesor, Área de Contratos

Henry Joel Castillo Chaparro

henryjcastillo@presidencia.gov.co

Tel. (601) 5629300 - Ext 6113

Calle 7 No 6 - 54 | Bogotá D.C. Colombia

www.presidencia.gov.co

Principales medidas de bioseguridad:

- * Lávese las manos frecuentemente.
- * Use correctamente el tapabocas cubriendo nariz y boca si: visita centros de salud, presenta comorbilidades/ inmunosupresión ó si presenta síntomas respiratorios.
- * Ponga en práctica la higiene respiratoria.
- * Practique el autocuidado.

Protección de Datos: El Departamento Administrativo de la Presidencia de la República está comprometido con el Tratamiento leal, lícito, confidencial y seguro de sus datos personales. Por favor consulte nuestra Política de Tratamiento de Información en: <https://dapre.presidencia.gov.co/dapre/politica-privacidad-condiciones-uso> en donde puede conocer sus derechos constitucionales y legales, así como la forma de ejercerlos. Con gusto se atenderán todas sus observaciones, consultas o reclamos en: soportes@presidencia.gov.co o contacto@presidencia.gov.co. Si no desea recibir más comunicaciones por favor informar al citado correo electrónico.